

電子図書館LibrariE 使い方ガイド

1 電子図書館サービスLibrariE（ライブラリエ）とは

LibrariEは「いつでも」「どこでも」利用できる電子図書館サービスです。スマートフォン、タブレット、PCなどご自身の端末で自由に利用できます。

簡単な操作で貸出、試し読み、予約をすることができます。

ぜひ、電子図書館を積極的に使ってみてください。

貸出可能冊数：3冊 貸出期間：1週間 予約可能冊数：3冊

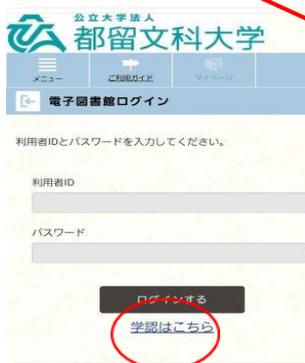
2 大学図書館HP〈電子書籍〉から電子図書館システムにログインする。

https://web.d-library.jp/tsuru_univ/

QRコード



学認はこちら ボタンを押してID・パスワードを入力します。
 スマホからアクセスする場合はログイン→学認はこちら



3 電子書籍を検索する

電子資料を検索するには検索ボックスにキーワードを入力し「検索」ボタンを押します。



より細かく絞り込むには「詳細検索」を利用します。



「特集」や「ジャンル」から読みたい本を選ぶこともできます。

【特集】



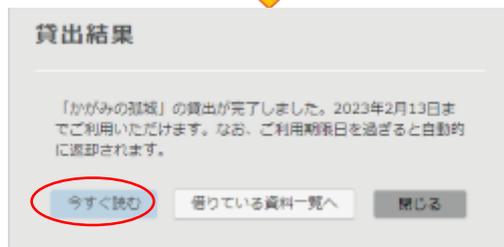
【ジャンル】



4 電子資料を借りて読む

読みたい電子資料の「借りる」ボタンを押します。

貸出完了画面が表示されますので、すぐに読む場合は「今すぐ読む」ボタンを押します。画面で矢印の出る方向で読み進めてください。ブラウザのウィンドウを閉じれば、終了となります。



※次回閲覧時は、続きから表示されます。

7 貸出中の電子資料を予約する

資料が貸出中の場合、予約をすることができます。



予約している資料が利用できるようになると予約している資料点数の下にメッセージが表示され、その時点で貸し出しが行われます。※メールなどの連絡はございませんので予約した場合には、随時状況をご確認ください。

8 ビューワ設定を変更する

閲覧中に画面左上をクリックすると設定変更画面が表示され、設定を変更することができます。

(文字サイズ最大化および色反転の例)



※設定を元に戻す際は、上記手順を再度おこなって、再設定ください。