

都留文科大学における個人情報の取扱いについて

1 はじめに

都留文科大学（大学院を含む。以下「本学という。」）では、入学手続書類等の各種書類に記載された学生（父母・連帯保証人の情報を含む。以下同じ。）にかかわる個人情報や、在学中及び卒業時に取得した個人情報については、個人情報の保護に関する法律及び関係法令（以下「法律」と総称する。）に基づいて定められた公立大学法人都留文科大学個人情報保護に関する規程（以下「規程等」という。）に従って厳重に管理します。

規程等については、都留文科大学ホームページに記載しています。

(<https://www.tsuru.ac.jp/about/jouhou/rule-format/>)

本学の個人情報の取扱いについて不明な点がある場合は、事務局総務課にお問い合わせください。

2 本学における保有個人データの利用目的について

本学は、学訓「菁莪育才」（せいがいくさい）の精神のもと、教育・研究を行うことを目的としており、本学の管理・運営にかかわる業務を遂行するために、保有個人データを必要な範囲内において、次に掲げる目的のために利用します。

〔保有個人データ〕

- ・入学時に取得する情報（学籍、学生顔写真、口座情報、成績、父母・連帯保証人情報等）
- ・在学中に取得する情報（学籍、学生顔写真、口座情報、成績、ゼミ・サークル等所属、各種検定試験結果等）
- ・卒業時に取得する情報（学位、卒業年、進路・就業先等）

〔利用目的〕

- (1) 本学及び本法人にかかわる業務上の各種通知・連絡を行うため
- (2) 授業を円滑に運営するため
- (3) 学籍管理、履修・成績管理等を行うため
- (4) 奨学金交付、授業料免除、各種助成、住居・アルバイト紹介、保健衛生管理、遺失物に関する連絡、学生生活支援業務を行うため
- (5) 就職支援、キャリア教育、進路指導、インターンシップ等、就職・キャリア形成に関する業務を行うため
- (6) 入学者選抜を行うため
- (7) 各種証明書を発行するため
- (8) 自己点検・評価、第三者評価、各種補助金申請及び各種統計調査にかかわる業務を遂行するため
- (9) 図書館等教育・研究施設の利用、教室・会議室の貸出、情報ネットワーク、防犯カメラの利用等にかかわる業務を遂行するため
- (10) 本学が主催する行事・講座等の通知・連絡を行うため
- (11) 同窓会の円滑な運営の支援及び各種通知・連絡を行う目的で、同窓会支部へ提供するため
- (12) 後援会の円滑な運営の支援及び各種通知・連絡を行う目的で、後援会へ提供するため
- (13) 学生健康保険組合の円滑な運営の支援及び各種通知・連絡を行う目的で、学生健康保険組合へ提供するため
- (14) 学生の学業達成度及び学籍異動状況等の報告を行う目的で、在学生父母・連帯保証人へ提供するため
- (15) 大学間又は学部・研究科間の協定に基づく教育プログラムの運用を行う目的で、協定を締結している機関（大学、研究機関等）へ提供するため
- (16) 大学コンソーシアムにおける協定大学への情報提供
- (17) 各種試験、講座等の申込み及び運営を行う目的で、当該試験・講座等を運営する団体へ提供するため
- (18) 留学、ビザ発給、ゼミ合宿等の目的で、旅行代理店、宿泊先、航空会社、大使館、地方出入国管理官署、危機管理サービス業者等へ提供するため

- (19) 教員免許状等の申請、教育実習等に係る情報の提供を行う目的で、山梨県、実習先等へ提供するため
- (20) 教育等、大学活動の改善を図ることを目的とした調査・分析、個人情報を含まない形での統計のための集計等を行うため
- (21) 各種資格の申請、実習に係る情報の提供を行う目的で、関係機関へ提供するため
- (22) 大学内におけるアルバイト等の仕事を行う場合の雇用管理、給与等の支払い業務を行うため
- (23) 大学の広報業務を行うため
- (24) 上記のほか、本学及び本法人の管理・運営にかかわる業務において必要な事項を処理するため