

利用手順

2021年

届出
期間

2月1日(月)～3月26日(金)

◆ 準備するもの



スマートフォン
もしくはタブレット

または



PC

◆ ID職人Smartのアクセス方法

いずれかの方法でアクセスします。

1 下記URLからアクセス
<https://www.idsyokunin.com/idm/>
(スマートフォン、PC共通)

2 QRコードからアクセス



◆ ログイン方法

15585 と入力

受験番号を入力

PASSと入力後、生年月日を西暦で入力
[入力例] PASS20151124

※すべて半角英数字で
入力してください。

※初回ログイン時のみ、パスワードの変更を求められます。
パスワードは英数字混合8文字以上 としてください。

◆ 問い合わせ先

- ID職人Smartの操作方法に関する問い合わせ
ID職人Smartコールセンター TEL : 0120-727-232 (受付時間 : 平日9:00～18:00)
- 上記以外に関する問い合わせ
都留文科大学 学生課学生担当 TEL : 0554-43-4341 (受付時間 : 平日9:00～17:00)
E-MAIL : gakusei@tsuru.ac.jp

登録の進め方

ステップ1 「登録申請」を選択します

メニューの「登録申請」を選択します。



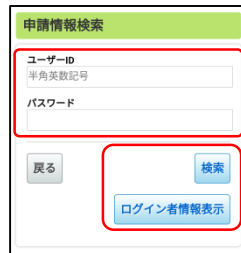
ステップ5 画像をトリミング(切り出し)します

読み込んだ写真データをタップし、写真の使用する範囲を選択し、「次へ」を押してください。



ステップ2 申請対象者を選択します

●ログイン者自身の写真を申請する場合(通常はこちら)
⇒「ログイン者情報表示」を押します。



ステップ6 明るさを選択します

「良い例」のサンプルを元に、近い明るさの画像を3パターンから選択します。選択後「次へ」を押してください。



ステップ3 申請情報、操作説明を確認します

申請情報に相違なければ「次へ」を押します。

操作説明を確認し、「次へ」を押します。



ステップ4 画像登録方法を選択します

写真を撮影する場合は「カメラアプリを選択」を押し、撮影を行ってください。保存されているデータを読み込む場合は「端末内写真を選択」を押し、対象データを選択してください。



ステップ7 登録申請内容を確認します

入力項目のデータが表示されます。内容を確認し、問題が無ければ「この内容で申請する」を押してください。内容の修正が必要な場合は「戻る」を押し必要項目の修正を行ってください。



ステップ8 申請完了

「この内容で申請する」を押すと申請が完了します。

