

様式第1号（第5条関係）

国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス利用申請書

年 月 日

都留文科大学附属図書館
図書館長 様

（太枠内を記入してください）

学籍番号 (利用証番号)	
-----------------	--

国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービスの利用を申請します。

下記通り複写を希望します。

利用目的	
利用資料名	
複写箇所 (コマ番号)	
複写種別	白黒 A4 白黒 A3 ※希望サイズに○をしてください。10円/枚です。

【図書館記入欄】

利用開始時間	時	分
終了確認	時	分
担当者		
複写枚数		

個人情報の目的外利用を行うこと及び、第三者に個人情報を提供することは一切ありません。

申込上の注意（必ずお読み下さい）

- ・受付・閲覧時間：9時-17時
 - ・利用時間：2時間以内（次の利用者がいない場合は延長可能です。）
 - ・利用方法：
- ① 国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス利用申請書に学籍番号（利用証番号）を記入し、学生証（利用証）を提示して下さい。
 - ② 2階の閲覧端末にて利用します。複写を希望する場合は、下記枠内に記入してください。規定により、図書館職員が著作権法の範囲内で複写を行います（10円/枚）。これ以外の複写・複製・写真撮影等は禁止されています。複写枚数が多い場合などに、お時間をいただくことがあります、ご了承ください。