

様式第 1 号 (第 5 条関係)

国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス利用申請書

平成 年 月 日

都留文科大学附属図書館
図書館長 様

(太枠内を記入してください)

学籍番号 (利用証番号)	
-----------------	--

国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービスの利用を申請します。

下記通り複写を希望します。

利用目的	
利用資料名	
複写箇所 (コマ番号)	
複写種別	白黒 A4 白黒 A3 ※希望サイズに○をしてください。10 円/枚です。

【図書館記入欄】

利用開始時間	時 分
終了確認	時 分
担当者	
複写枚数	

個人情報の目的外利用を行うこと及び、第三者に個人情報を提供することは一切ありません。

申込上の注意 (必ずお読み下さい)

- ・受付時間：開館日の 9 時-17 時
- ・利用時間：2 時間以内 (次の利用者がいない場合は延長可能です。)
- ・利用方法：
 - ① 国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス利用申請書に学籍番号 (利用証番号) を記入し、学生証 (利用証) を提示して下さい。
 - ② 2 階の閲覧端末にて利用します。複写を希望する場合は、下記枠内に記入してください。規定により、図書館職員が著作権法の範囲内で複写を行います (10 円/枚)。これ以外の複写・複製・写真撮影等は禁止されています。複写枚数が多い場合などに、お時間をいただくことがあります、ご了承ください。